



	<b>MESA TEMÁTICA SIMULACRO FORO PILOTO VIRTUAL TELETRABAJO</b>	Código formato: PGD-02-07 Versión: 11.0
	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA <sup>1</sup>	Código documento: PGD-02 Versión: 11.0
	<b>ACTA No. 81</b>	Página 1 de 2

<b>DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL</b>	<b>LUGAR: SALÓN DE REUNIONES 1ER PISO</b>	<b>FECHA: Julio 4 de 2019</b>	<b>HORA INICIO: 09:20 A.M.</b>	<b>HORA FIN: 11:40 A.M.</b>
---	---	-----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------

<b>OBJETIVO</b>
DETERMINAR LOS DETALLES PARA EL SIMULACRO DEL FORO PILOTO VIRTUAL SOBRE TELETRABAJO.

<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
1. Inscripciones en la planilla.	2. Desarrollo.

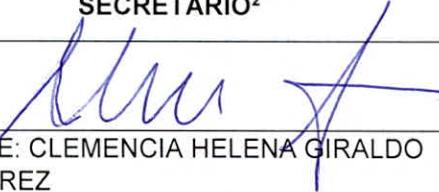
<b>DESARROLLO TEMÁTICO</b>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
1. Inscripciones	Los asistentes de la reunión realizaron inscripción.
2. Desarrollo.	<p>Se empieza hablando y exponiendo las herramientas informáticas que la Dirección de TICS ofrece para desarrollar este tipo de actividad, esto en el propósito de realizar un foro piloto virtual sobre "TELETRABAJO", que como actividad realizada por primera vez en la entidad, busca probar cómo se dan y se llevan a cabo este tipo de experiencias.</p> <p>Se determina como responsable de que todo este ejercicio salga bien a la Dirección de Apoyo al Despacho y su Centro de Atención al Ciudadano.</p> <p>Se discute el tema de Habeas Data para proteger los datos personales de los usuarios del foro.</p> <p>Se sugiere un espacio dentro del foro piloto virtual donde se mencionen los términos y condiciones del mismo, tener un link del formato oficial de DPC para el Ciudadano que lo requiera y formalizar el protocolo que ya se tiene trabajado y adelantado entre las direcciones de Participación Ciudadana y la de Apoyo al Despacho.</p> <p>La doctora Clemencia solicita definir un tiempo de inicio y de finalización del foro para no hacerlo muy extenso y que los usuarios tengan claridad y precisión de esta información horaria; igualmente, se deben definir los moderadores.</p> <p>Se determina hacer este simulacro entre las dependencias involucradas (Direcciones de Participación Ciudadana, TICS, Apoyo al Despacho – Centro de Atención al Ciudadano, y Oficina de Comunicaciones), antes de hacer el foro real oficialmente, para lo cual se pacta realizarlo el miércoles 10 de julio de 2019 en el salón de contralores y que TICS prepare todo lo necesario para cumplir con este propósito.</p>

	<b>MESA TEMÁTICA SIMULACRO FORO PILOTO VIRTUAL TELETRABAJO</b>	Código formato: PGD-02-07 Versión: 11.0
	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA <sup>1</sup>	Código documento: PGD-02 Versión: 11.0
	<b>ACTA No. 81</b>	Página 2 de 2

RELACIÓN DE ANEXOS	
No. De ORDEN	TÍTULO
1.	Lista de asistencia

COMPROMISOS			
No. DE COMPROMISO	ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
1.	Hacer un simulacro del foro piloto virtual con las características aquí definidas.	Direcciones de Participación Ciudadana, TICS, Apoyo al Despacho – Centro de Atención al Ciudadano, y Oficina de Comunicaciones	10 de Julio de 2019

LISTADO DE PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/FIRMA
CLEMENCIA GIRALDO GUTIÉRREZ	ASESORA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
ANDRÉS RODRÍGUEZ	PROFESIONAL	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

PRESIDENTE O DELEGADO O JEFE DE LA DEPENDENCIA <sup>1</sup>	SECRETARIO <sup>2</sup>
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: BELÉN SÁNCHEZ CÁ CERES	NOMBRE: CLEMENCIA HELENA GIRALDO GUTIÉRREZ
CARGO: DIRECTORA DE PC y DL	CARGO: ASESORA DPC y DL

Transcribió y elaboró: Andrés H. Rodríguez Arciniegas.

<sup>1</sup> La firma aplica únicamente para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>1</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.  
<sup>2</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.